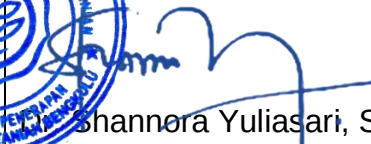


 KEMENTERIAN PERTANIAN BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Nomor SOP	006/SOP/BRMP BENGKULU/2026
	Tanggal Pembuatan	02 Januari 2026
	Tanggal Revisi	18 Februari 2026
	Tanggal Efektif	02 Maret 2026
	 Kepala Balai Besar, Disahkan Oleh  Shannora Yuliasari, S.TP.,MP NIP197407312003122001	
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN BENGKULU	Nama SOP	PENGHAPUSAN BARANG MILIK NEGARA

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
- Permentan no.113/permentan/PL.140/9/2014 tentang penausahaan aset tak berwujud lingkup kementan. - Permentan no 112/permentan/PL.140/9/2014 tentang inventarisasi barang milik negara lingkup kementan. - Permentan RI no 43/permentan/OT.140/1/2014 tentang pengawasan dan pengendalian barang milik negara. - Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Pertanian Nomor 10 Tahun 2025 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan Dan Modernisasi Pertanian	- Minimal berpendidikan SLTA dan bisa mengoperasikan komputer - Menguasai pembukuan dan spesifikasi teknis barang
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
- SOP Monev, SOP SPI - SOP pengelolaan BMN	Seperangkat komputer dan alat tulis
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Jika SOP ini tidak berjalan akan mengakibatkan tidak lancarnya tata kelola keuangan dan BMN yang tidak baik dan tidak tertib	- Laporan BMN - Output kegiatan



KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Nomor	:	006/SOP/BRMP BENGKULU/2026
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN BENGKULU	Tanggal Penetapan	:	01 Maret 2026
Bagian Tata Usaha	Tanggal Revisi	:	18 Februari 2026
Sub Bagian Keuangan & Perlengkapan			
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENGHAPUSAN BARANG MILIK NEGARA SATUAN KERJA BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BRMP) BENGKULU			
Pengertian	:	Prosedur penghapusan barang milik negara	
Tujuan	:	Terselenggaranya proses penghapusan barang milik negara dalam rangka efisiensi anggaran	
Kebijakan/Dasar Hukum	:	• Permentan no.113/permentan/PL.140/9/2014 tentang penausahaan aset tak berwujud lingkup kementan. • Permentan no 112/permentan/PL.140/9/2014 tentang inventarisasi barang milik negara lingkup kementan. • Permentan no 43/permentan/OT.140/1/2014 tentang pengawasan dan pengendalian barang milik negara. • Surat pengesahan DIPA BRMP Bengkulu TA 2025	
Prosedur	:	• BRMPP mengusulkan calon Panitia Penghapusan BMN kepada BB Penerapan Modernisasi Pertanian • BPRMP Membuat draft SK Panitia Penghapusan BMN dan surat pengantar SK Panitia • Memverifikasi dan memparaf SK Panitia Penghapusan beserta surat pengantarnya • Menyetujui dan menandatangani SK Panitia Penghapusan beserta surat pengantarnya • Menyampaikan SK Panitia Penghapusan beserta persyaratan-persyaratannya ke Balai • Menerima persetujuan Usulan Penghapusan BMN beserta persyaratannya oleh Kepala Balai Besar • Mendokumentasikan	
Keterkaitan	:	• SOP Pengelolaan BMN • SOP Monev • SOP SPI	

**NO: 006/SOP/BRMP BENGKULU/2025- SOP PENGHAPUSAN BARANG MILIK NEGARA
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN BENGKULU**

SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Pelaksana	Kasubb ag TU		Kepala BRMP	BBP2MP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	BPSIP mengusulkan calon Panitia Penghapusan BMN						Surat Usulan Calon Panitia Penghapusan	2 hari		
2	Membuat draft SK Panitia Penghapusan BMN dan surat pengantar SK Panitia						Surat Usulan Calon Panitia Penghapusan	2 hari	Draft SK Panitia	
3	Memverifikasi dan memparaf SK Panitia Penghapusan beserta surat pengantarnya						SK Panitia Penghapusan dan surat pengantarnya	7 hari	SK Panitia	
4	Menyetujui dan menandatangani SK Panitia Penghapusan beserta surat pengantarnya						SK Panitia Penghapusan dan surat pengantarnya	3 hari	SK Panitia	
5	Menyampaikan SK Panitia Penghapusan beserta persyaratan-persyaratannya ke BRMP						SK Panitia dan persyaratannya	3 hari	SK Panitia dan persyaratan	
6	Menerima Usulan Penghapusan BMN beserta persyaratannya dari BRMP						Surat dan Dokumen pengusulan penghapusan	1 hari	dokumen	
7	Mendokumentasikan.						Surat dan Dokumen pengusulan penghapusan	7 hari	Hasil pemeriksaan	