

 KEMENTERIAN PERTANIAN	Nomor SOP	060/SOP/BRMP Bengkulu/2026
	Tanggal Pembuatan	9 Februari 2026
	Tanggal Revisi	0
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Tanggal Efektif	18 Februari 2026
	Disahkan Oleh	Kepala Balai Besar Penerapan Modernisasi Pertanian Bengkulu  Dr. Shannora Yuliasari, S.TP., MP NIP. 19740731 200312 2 001
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN BENGKULU	Nama SOP	PENYELESAIAN PENGADUAN MASYARAKAT/SENGKETA INFORMASI PUBLIK

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
• PP No. 60 Tahun 2008 tentang SPI • UU No.14 Tahun 2008 tentang hak masyarakat untuk memperoleh informasi publik • UU No. 25 Tahun 2009 tentang pengaduan masyarakat terhadap pelayanan publik • Peraturan Menteri Pertanian Nomor 1 Tahun 2025 tentang Layanan Informasi Publik Lingkup Kementerian Pertanian • Peraturan Menteri Pertanian Nomor 39 Tahun 2025 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Pertanian Nomor 10 Tahun 2025 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian • Keputusan Menteri Pertanian RI No. 135/Kpts./KP.230/M/02/2026 tentang Pemberhentian, Pemindahan dan Pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Kementerian Pertanian • Keputusan Menteri Pertanian RI Np. 177/Kpts./KP.230/A/02/2026 tentang Pemberhentia, Pemindahan dan Pengangkatan Pejabat Administrator dan Pengawasan Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian • Keputusan Kepala Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian Nomor:	• Minimal berpendidikan S1 dan bisa mengoperasikan komputer • Menguasai tata kelola informasi dan komunikasi • Memahami kondisi manajemen dan kebijakan yang dikembangkan di BRMP Bengkulu

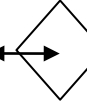
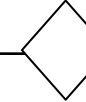
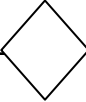
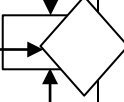
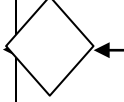
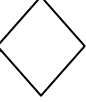
154/Kpts/Ot.050/H/02/2026 Tentang Ketua Kelompok Substansi Dan Ketua Tim Kerja Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian • Surat pengesahan DIPA Balai Besar Penerapan Modernisasi Pertanian Bengkulu TA 2026 Nomor : SP DIPA-018.09.2.633996/2026	
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
• SOP Pengelolaan IP • SOP Penetapan Info Tertutup • SOP LAKIN • SOP Laporan Tahunan • SOP Pelaksanaan kegiatan SPI	• Seperangkat komputer, printer, jaringan, peralatan produksi dan penyajian multi media serta alat tulis
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
• Jika SOP ini tidak berjalan akan mengakibatkan kurang tertatanya pengelolaan informasi publik	• Laporan berkala • LAKIN • Laporan Tahunan



KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Nomor	:	060/SOP/BRMP Bengkulu/2026
BRMP Bengkulu	Tanggal Penetapan	:	18 Februari 2026
Satlak SPI	Tanggal Revisi	:	-
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENYELESAIAN PENGADUAN MASYARAKAT/SENKETA INFORMASI PUBLIK SATUAN KERJA BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN BENGKULU			
Pengertian	:	Prosedur penyelesaian pengaduan masyarakat/sengketa informasi publik	
Tujuan	:	Memberi kepuasan kepada masyarakat dalam pelayanan informasi publik	
Kebijakan/Dasar Hukum	:	• PP No. 60 Tahun 2008 tentang SPI • UU No.14 Tahun 2008 tentang hak masyarakat untuk memperoleh informasi publik • UU No. 25 Tahun 2009 tentang pengaduan masyarakat terhadap pelayanan publik • Peraturan Menteri Pertanian Nomor 1 Tahun 2025 tentang Layanan Informasi Publik Lingkup Kementerian Pertanian • Peraturan Menteri Pertanian Nomor 39 Tahun 2025 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Pertanian Nomor 10 Tahun 2025 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian • Keputusan Menteri Pertanian RI No. 135/Kpts./KP.230/M/02/2026 tentang Pemberhentian, Pemindahan dan Pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Kementerian Pertanian • Keputusan Menteri Pertanian RI Np. 177/Kpts./KP.230/A/02/2026 tentang Pemberhentia, Pemindahan dan Pengangkatan Pejabat Administrator dan Pengawasan Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian • Keputusan Kepala Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian Nomor: 154/Kpts/Ot.050/H/02/2026 Tentang Ketua Kelompok Substansi Dan Ketua Tim Kerja Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian • Surat pengesahan DIPA Balai Besar Penerapan Modernisasi Pertanian Bengkulu TA 2026 Nomor : SP DIPA-018.09.2.633996/2026	
Prosedur	:	• Menerima pengaduan masyarakat • Meminta arahan dan persetujuan dari pimpinan • Membuat draf surat pengantar penyelesaian sengketa • Menyetujui dan menandatangani surat pengantar • Menyampaikan permohonan penyelesaian untuk ditindaklanjuti • Menerima keputusan hasil penyelesaian sengketa • Menindaklanjuti keputusan penetapan dan mendokumentasikan	
Keterkaitan	:	• SOP Pengelolaan IP • SOP Penetapan Info Tertutup • SOP LAKIN • SOP Laporan Tahunan • SOP Pelaksanaan kegiatan SPI	

NO: 060/SOP/BRMP BENGKULU/2026
PENYELESAIAN PENGADUAN MASYARAKAT/SENKETA INFORMASI PUBLIK
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN BENGKULU

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Ket
		PPID	Kabag. TU	Poksi PPK	NARA SUMBER, BRMP, DLL	Ka. Balai Besar	PPID BRMP	Keleng kapan	Waktu	Output	
1	Menerima pengaduan masyarakat							Berkas			
2	Meminta arahan dan persetujuan dari pimpinan							Berkas	7 hari	Bahan informasi	
3	Membuat draf surat pengantar penyelesaian sengketa							Berkas	5 hari	Berkas	
4	Menyetujui dan menandatangani surat pengantar							Berkas	1-7 hari	Berkas	
6	Menyampaikan permohonan penyelesaian untuk ditindaklanjuti							Berkas	7 hari	Berkas	
7	Menerima keputusan hasil penyelesaian sengketa							Berkas	Relatif	Berkas	
8	Menindaklanjuti keputusan penetapan dan mendokumentasikan							Berkas	Setiap saat	Berkas	

