

 KEMENTERIAN PERTANIAN	Nomor SOP	068/SOP/BRMP Bengkulu/2025
	Tanggal Pembuatan	Juni 2025
	Tanggal Revisi	-
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Tanggal Efektif	Juni 2025
	Disahkan Oleh	<p>Kepala Balai</p>  <p>Dr. Shannora Yuliasari, S.TP, MP NIP. 19740731 200312 2 001</p>
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BRMP BENGKULU)	Nama SOP	PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ul style="list-style-type: none"> • PP No. 60 Tahun 2008 tentang SPI • Permentan RI No. 10 tahun 2025 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan Dan Modernisasi Pertanian • Peraturan Menteri Pertanian Nomor 1 Tahun 2025 tentang Layanan Informasi Publik Lingkup Kementerian Pertanian • Surat pengesahan DIPA Balai Penerapan Modernisasi Pertanian Bengkulu TA 2025 	<ul style="list-style-type: none"> • Minimal berpendidikan S1 dan bisa mengoperasikan komputer • Menguasai tata kelola informasi dan komunikasi • Memahami kondisi manajemen dan kebijakan yang dikembangkan di BRMP Bengkulu
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ul style="list-style-type: none"> • SOP LAKIP • SOP Pelaksanaan kegiatan SPI • SOP penanganan pengaduan masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> • Seperangkat komputer, printer, jaringan, peralatan produksi dan penyajian multi media serta alat tulis
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
<ul style="list-style-type: none"> • Jika SOP ini tidak berjalan akan mengakibatkan kurang tertatanya pengelolaan informasi publik 	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan berkala • LAKIP



KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Nomor	:	068/SOP/BRMP Bengkulu/2025
BRMP Bengkulu	Tanggal Penetapan	:	Juni 2025
Satlak PPID	Tanggal Revisi	:	-
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENGELOLAN INFORMASI PUBLIK SATUAN KERJA BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BRMP) BENGKULU			
Pengertian	:	Prosedur pengelolaan informasi publik	
Tujuan	:	Tertatanya secara sistematis pengelolaan informasi publik	
Kebijakan/Dasar Hukum	:	<ul style="list-style-type: none">• PP No. 60 Tahun 2008 tentang SPI• Permentan RI No. 10 tahun 2025 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan Dan Modernisasi Pertanian• Peraturan Menteri Pertanian Nomor 1 Tahun 2025 tentang Layanan Informasi Publik Lingkup Kementerian Pertanian• Surat pengesahan DIPA Balai Penerapan Modernisasi Pertanian Bengkulu TA 2025	
Prosedur	:	<ul style="list-style-type: none">• Menetapkan Satlak PPID BRMP Bengkulu• Mengumpulkan data/informasi/ catatan sebagai bahan informasi publik• Mengklasifikasikan data/informasi/ catatan sebagai bahan informasi publik (serta merta/terbuka/tertutup)• Mengolah data/informasi/ catatan menjadi informasi publik dalam bentuk multi media (tercetak, digital, audio, video, dll)• Menyajikan dan melayani permintaan masyarakat terhadap informasi publik• Mendokumentasikan arsip fisik dan digital	
Keterkaitan	:	<ul style="list-style-type: none">• SOP LAKIP• SOP Pelaksanaan kegiatan SPI• SOP penanganan pengaduan masyarakat	

**NO: 068/SOP/BRMP BENGKULU/2025 SOP PENGELOLAAN
INFORMASI PUBLIK
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN**

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket	
		PPID	Koord. PE	LKDMP	NARA SUMBER, BRMP, DLL	Ka. Balai	KHALAYAK	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Menetapkan Satlak PPID BRMP Bengkulu					□			SK		
2	Mengumpulkan data/informasi/catatan sebagai bahan informasi publik	□	□	□	□	□	□	□	Berkas	7 hari	Bahan informasi
3	Mengklasifikasikan data/informasi/catatan sebagai bahan informasi publik (serta merta/terbuka/tertutup)	□							Berkas	1 hari	Bahan informasi
4	Mengolah data/informasi/catatan menjadi informasi publik dalam bentuk multi media (tercetak, digital, audio, video, dll)	□	◇	◇					Bahan informasi	1-7 hari	Tercetak/ Digital/ Audio/ Video
6	Menyajikan dan melayani permintaan masyarakat terhadap informasi publik	□					□		Tercetak/ Digital/ Audio/ Video	Setiap saat	Analisis kepuasan
7	Mendokumentasikan	□	□							1 hari	