

 KEMENTERIAN PERTANIAN	Nomor SOP	049/SOP/BRMP Bengkulu/2025
	Tanggal Pembuatan	Juni 2025
	Tanggal Revisi	-
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Tanggal Efektif	Junil 2025
	Disahkan Oleh	<p>Kepala Balai</p>  <p>Dr. Sinnora Yuliasari, S.TP, MP NIP. 19740731 200312 2 001</p>
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BRMP) BENGKULU	Nama SOP	Penanganan Benturan Kepentingan

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan Presiden Nomor 192 Tahun 2024 tentang Kementerian Pertanian Permentan RI No 10 tahun 2025 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan Dan Modernisasi Pertanian Peraturan menteri pertanian Nomor 7 tahun 2022 tentang penanganan benturan kepentingan, penanganan gratifikasi dan pengelolaan masyarakat di lingkup kementerian pertanian Surat pengesahan DIPA BALAI PENERAPAN MODERNISASI Pertanian Bengkulu TA 2025 	<ul style="list-style-type: none"> Minimal berpendidikan S1 dan bisa mengoperasikan komputer Menguasai tata kelola informasi dan komunikasi Memahami kondisi manajemen dan kebijakan yang dikembangkan di BRMP Bengkulu
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ul style="list-style-type: none"> SOP Pengelolaan IP SOP Penetapan Info Tertutup 	<ul style="list-style-type: none"> Seperangkat komputer, printer, jaringan, peralatan produksi dan penyajian multi media serta alat tulis
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
<ul style="list-style-type: none"> Jika SOP ini tidak berjalan akan mengakibatkan kurang tertatanya pengelolaan informasi publik 	<ul style="list-style-type: none"> Laporan berkala LAKIP

NO: 049/SOP/BRMP BENGKULU/2025
PENANGANAN BENTURAN KEPENTINGAN

BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Ket
		Pegawai	Atasan langsung	Ka Balai	Tim penanganan BK	BBP2MP	Badan Perakitan Dan Modernisasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat dan menyampaikan surat pernyataan potensi benturan							Berkas			
2	Menerima surat pernyataan potensi benturan kepentingan pegawai dan memeriksa tentang kebenaran laporan pegawai selanjutnya menyampaikan potensi benturan kepentingan kepada kepala unit kerja							Berkas	7 hari	Bahan informasi	
3	Menerima potensi benturan kepentingan dan memonitoring langkah penyelesaian yang diambil oleh atasan langsung serta melaporkan kepada tim penanganan benturan kepentingan.							Berkas	5 hari	Berkas	
4	Menerima dan merekapitulasi potensi benturan kepentingan dan memonitoring hasil pelaksanaan penanganan benturan kepentingan yang telah dilakukan pegawai maupun pimpinan unit kerja serta melaporkan hasilnya kepada BBP2MP dan Badan Perakitan Dan Modernisasi Kementerian Pertanian setiap semesternya.							Berkas	1-7 hari	Berkas	
5	Menerima laporan dan hasil pelaksanaan penanganan benturan kepentingan							Berkas	7 hari	Berkas	