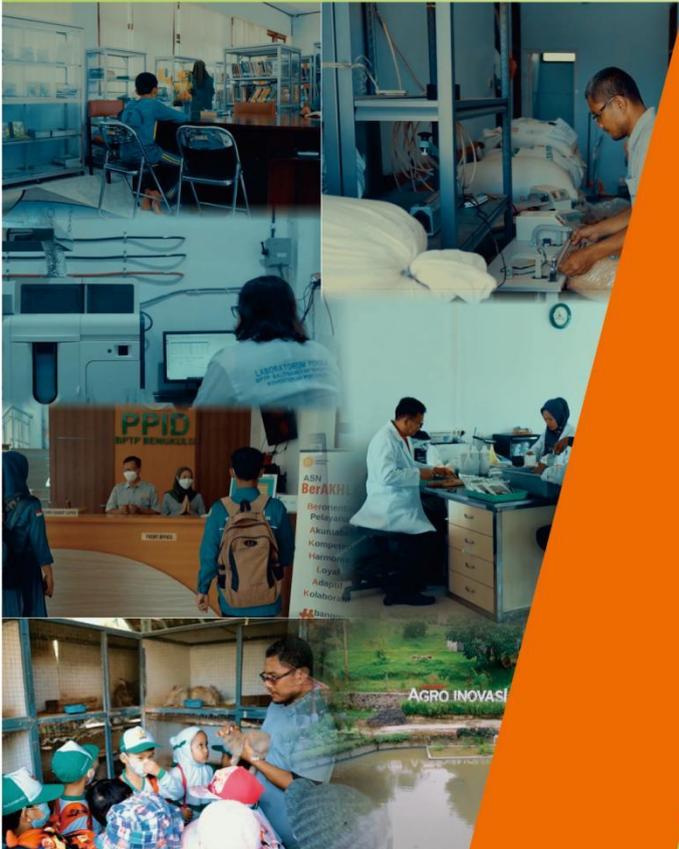


# LAPORAN TAHUNAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI TAHUN 2022



**BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN BENGKULU  
BALAI BESAR PENGKAJIAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN  
KEMENTERIAN PERTANIAN  
TAHUN 2022**

**LAPORAN TAHUNAN  
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI  
TAHUN 2022**



**BALAI PENGAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN (BPTP) BENGKULU  
BALAI BESAR PENGAJIAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN KEMENTERIAN  
PERTANIAN  
2022**

## KATA PENGANTAR



Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana UPT Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Bengkulu berkomitmen dengan penuh tanggungjawab terus melakukan perbaikan dari segi pelayanan, sarana dan prasarana, perencanaan dan pelaporan sehingga dapat mewujudkan pelayanan terbaik kepada masyarakat.

Laporan Tahunan PPID BPTP Bengkulu Tahun 2022, memuat berbagai kegiatan pelaksanaan pelayanan informasi publik dilingkup BPTP Bengkulu yang disampaikan secara terbuka. Laporan ini merupakan salah satu wujud dari semangat keterbukaan informasi publik yang dapat diakses oleh berbagai pihak, baik PPID Utama Kementerian Pertanian, Komisi Informasi Publik dan Masyarakat sehingga dapat menjadi kontrol terhadap kinerja PPID BPTP Bengkulu.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa laporan ini masih memiliki banyak kekurangan, sehingga kami secara terbuka menerima saran dan kritikan yang bersifat membangun untuk kemajuan kegiatan PPID BPTP Bengkulu. Namun demikian, kami berharap laporan PPID Tahun 2022 dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang membutuhkan informasi dalam pelaporan ini.

Bengkulu, 31 Desember 2022

Dr. Drs. Jekvy Hendra, M.Si  
NIP. 196704171994031002

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR GAMBAR .....	iii
DAFTAR TABEL .....	iv
I. PENDAHULUAN .....	1
II. HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN .....	2
2.1. Rekapitulasi Permohonan (Jumlah Informasi Publik dalam 1 Tahun).....	2
2.2. Rekapitulasi Waktu Pelayanan Informasi Publik .....	2
2.3. Jumlah Pemohon Berdasarkan Usia .....	3
2.4. Jumlah Pemohon Berdasarkan Pekerjaan .....	3
2.5. Jumlah Permohonan Informasi Publik Berdasarkan Kategori Pengelompokan.....	4
2.6. Moto dan Maklumat Layanan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) BPTP Bengkulu.....	5
2.7. Sekilas PPID BPTP Bengkulu .....	5
2.8. Program dan Kegiatan PPID BPTP Bengkulu.....	7
2.9 Sumber Daya Manusia dan Anggaran PPID.....	27
2.10 Sarana dan Prasarana Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik.....	28
III. PENUTUP .....	30
LAMPIRAN .....	31

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar</b>	<b>Halaman</b>
1. Rekapitulasi Permohonan Informasi Publik Tahun 2022.....	2
2. Rekapitulasi Waktu Pelayanan Informasi Publik Tahun 2022 .....	3
3. Jumlah Pemohon Berdasarkan Usia.....	3
4. Jumlah Pemohon Informasi Publik Berdasarkan Kategori Pekerjaan.....	4
5. Jumlah Permohonan Informasi Publik Berdasarkan Kategori Pengelompokan.....	4
6. Rapat Tim PPID dan Tim Medsos di Aula Gading Cempaka .....	9
7. Suasana Rapat PPID di Aula Gading Cempaka .....	12
8. Suasana Rapat PPID di Aula Gading Cempaka .....	15
9. Sosialisasi Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik di Aula Gading Cempaka.....	18
10. Sosialisasi Evaluasi Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik di Aula Gading Cempaka.....	23
11. Penandatanganan Komitmen Keterbukaan Informasi Publik .....	24
12. Wawancara Pemeringkatan KIP Lingkup Kementan Tahun 2022 .....	25
13. Penganugerahan Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik (KIP) Tahun 2022.....	26
14. Piagam Penghargaan PPID BPTP Bengkulu Pemeringkatan KIP Kementan Tahun 2020, 2021, 2022.....	27
15. Sarana dan Prasarana PPID Bengkulu.....	28

## DAFTAR TABEL

1. Pembagian Tugas Tim PPID.....	12
2. Presentasi Bobot Nilai Kategori .....	21
3. Pejabat pengelola informasi dan dokumentasi (PPID) BPTP Bengkulu Tahun 2022.....	28

## **I. PENDAHULUAN**

Kementerian Pertanian telah menerbitkan Peraturan Menteri Pertanian terkait keterbukaan informasi publik, yaitu UU No.14 tahun 2008 dan tentang pengelolaan dan pelayanan informasi publik di lingkungan Kementerian Pertanian dalam Peraturan Menteri Pertanian Nomor 32/Permentan/OT.140/5/2011. Oleh karena itu, Kementerian Pertanian menetapkan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) yang bertanggung jawab dibidang penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan, dan/atau pelayanan informasi kepada masyarakat, stakeholder, badan hukum atas permintaan informasi, konsultasi dan pelaksanaan pelayanan publik yang berada pada tugas dan fungsinya.

Keterbukaan informasi publik yang telah dicanangkan pemerintah, khususnya Kementerian Pertanian bertujuan mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bertanggung jawab (Food government) melalui penerapan prinsip-prinsip akuntabilitas, transparansi dan supremasi hukum serta melibatkan partisipasi masyarakat dalam setiap proses kebijakan publik. BPTP Bengkulu sebagai pelaksana tingkat UPT bertugas untuk menyediakan informasi yang dapat diakses oleh msyarakat luas, mendokumentasikan dan mengamankan informasi.

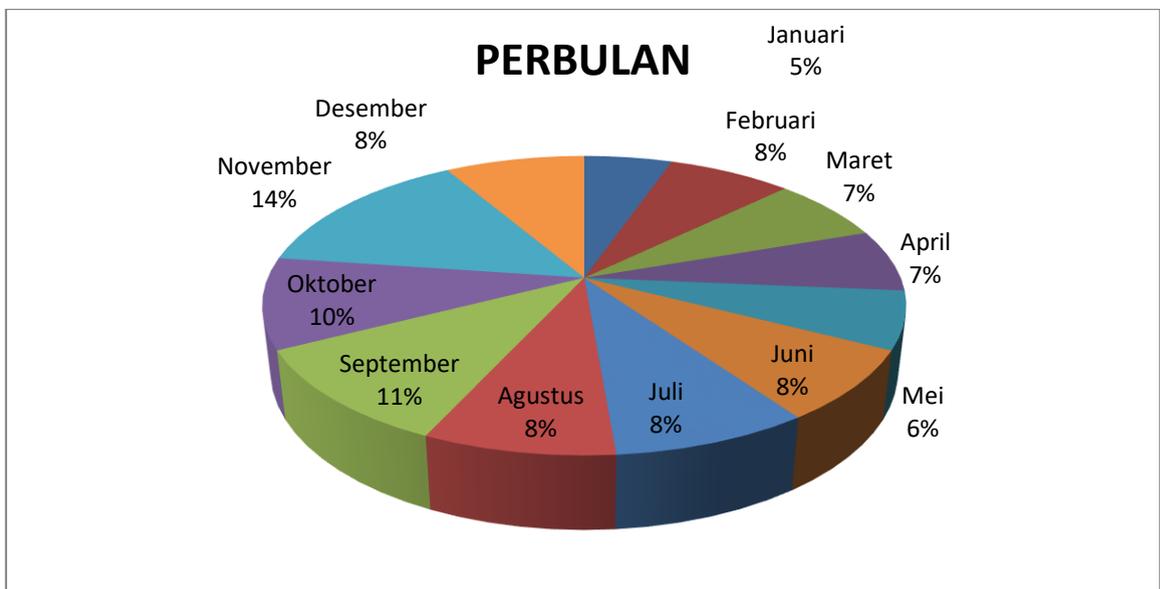
Informasi Publik adalah informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim, dan/atau diterima oleh suatu badan publik yang berkaitan dengan penyelenggara dan penyelenggaraan negara dan/atau penyelenggara dan penyelenggaraan badan publik lainnya, serta informasi lain yang berkaitan dengan kepentingan publik.

Kementan mempunyai 234 PPID Pelaksana UPT di Seluruh Indonesia, salah satunya PPID Pelaksana BPTP Bengkulu. Pengelolaan informasi dan dokumentasi (PPID) BPTP Bengkulu menyediakan sarana, prasarana serta fasilitas berupa desk layanan informasi publik, layanan informasi publik melalui Website, WhatsApp, Telepon, Fax, Email, On Visit serta menetapkan waktu layanan informasi.

## II. HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN

### 2.1 Rekapitulasi Permohonan (Jumlah Informasi Publik dalam 1 tahun)

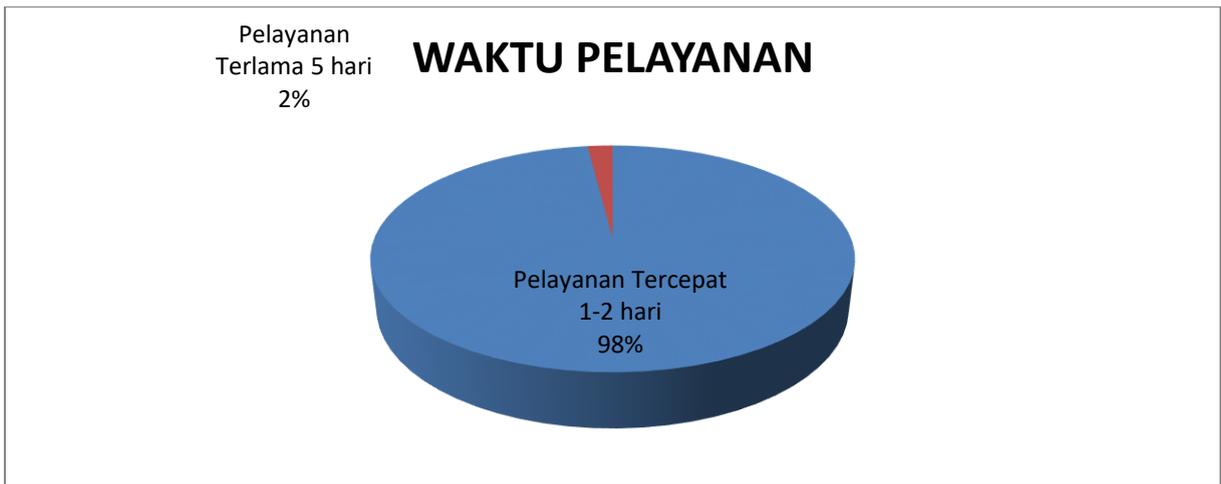
Pemohon informasi publik di BPTP Bengkulu berasal dari berbagai kalangan, yaitu PNS, Swasta, Petani dan mahasiswa. Tahun 2022, ada 417 permohonan informasi publik yang datang langsung ke BPTP Bengkulu. Informasi yang dibutuhkan mengenai literatur atau referensi serta inovasi teknologi pertanian. Sedangkan untuk informasi publik dalam bentuk pemberitahuan melalui media Online maupun secara langsung telah dilakukan oleh PPID BPTP Bengkulu. Adapun Informasi yang diberitahukan mengenai praktek kerja lapangan serta inovasi teknologi pertanian. Jumlah pemohon informasi publik Tahun 2022 dapat dilihat pada Gambar 1.



Gambar 1. Rekapitulasi Permohonan Informasi Publik Tahun 2022

### 2.2 Rekapitulasi waktu pelayanan informasi publik pelayanan tercepat, pelayanan terlama dan rata-rata pelayanan)

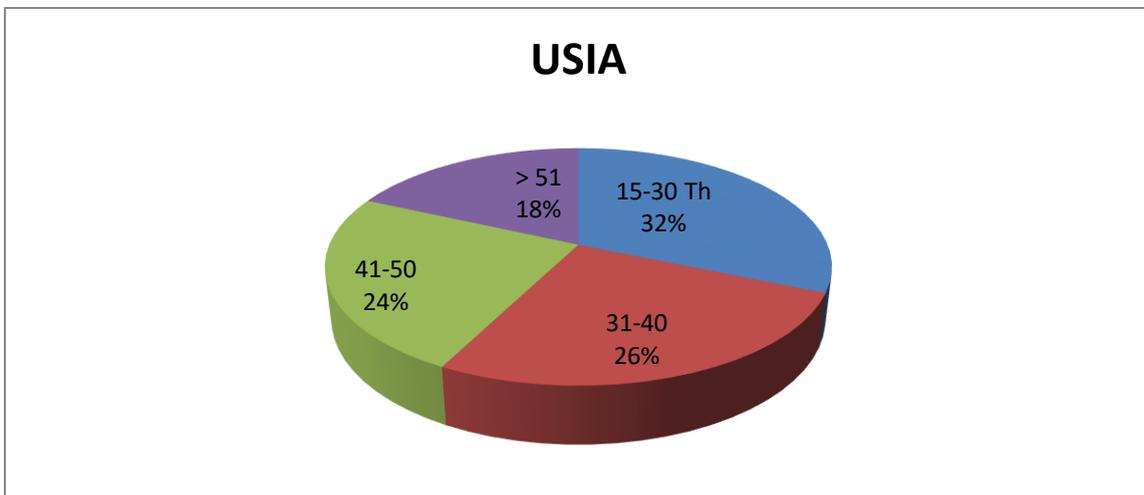
Rekapitulasi waktu pelayanan informasi public dikelompokkan dalam pelayanan tercepat dan pelayanan terlama. Pelayanan tercepat dalam informasi publik yang diberikan oleh BPTP Bengkulu sekitar 1-2 hari kepada 408 orang dan pelayanan terlama sekitar 5 hari kepada 9 orang. Rekapitulasi waktu pelayanan informasi publik Tahun 2022 dapat dilihat pada Gambar 2.



Gambar 2. Rekapitulasi waktu pelayanan informasi publik Tahun 2022

### 2.3 Jumlah pemohon berdasarkan usia

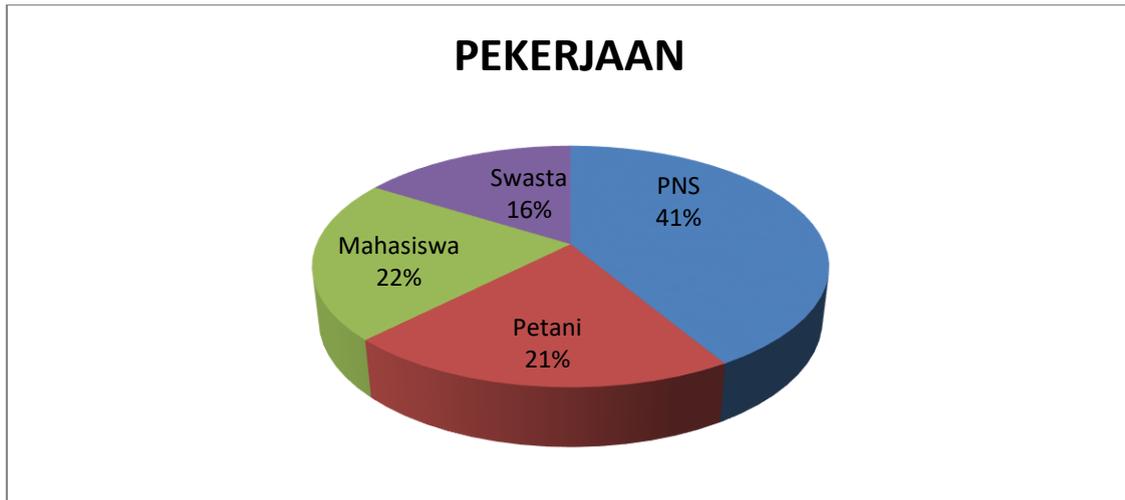
Permohonan ini dikelompokkan menjadi empat kategori, yaitu kategori umur 15 – 30 tahun sebanyak 131 orang, umur 31-40 tahun sebanyak 109 orang, umur 41-50 tahun sebanyak 101 orang serta kategori umur > 50 tahun sebanyak 76 orang. Rekapitulasi jumlah pemohon pelayanan informasi publik Tahun 2022 berdasarkan usia dapat dilihat pada Gambar 3.



Gambar 3. Jumlah pemohon berdasarkan usia

### 2.4 Jumlah pemohon berdasarkan pekerjaan

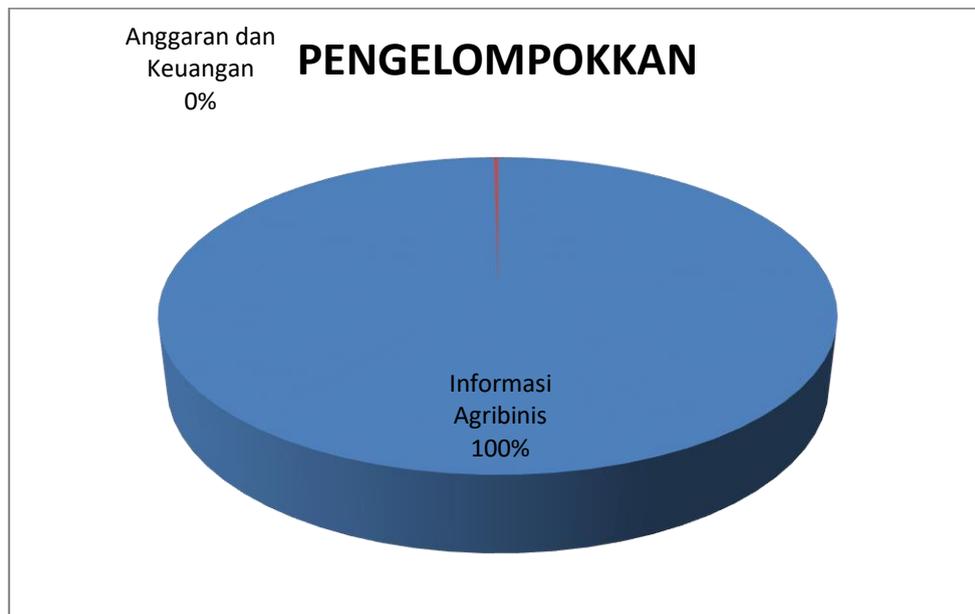
Latar belakang pekerjaan pemohon informasi ke BPTP Bengkulu sebagian besar adalah PNS 173 orang, Mahasiswa 90 orang, Petani 87 orang, dan swasta 67 orang. Rekapitulasi jumlah pemohon pelayanan informasi publik Tahun 2022 berdasarkan pekerjaan dapat dilihat pada Gambar 4.



Gambar 4. Jumlah pemohon Informasi Publik berdasarkan kategori pekerjaan

### 2.5 Jumlah permohonan informasi publik berdasarkan kategori pengelompokan

Jumlah permohonan informasi public ke BPTP Bengkulu berdasarkan kategori pengelompokan Informasi Agribisnis sebanyak 416 orang, Anggaran dan Keuangan sebanyak 1 orang, Pengadaan Barang dan Jasa, kategori Kepagawaian dan Hukum dan Peraturan Undang-Undang tidak ada permohonan. Rekapitulasi jumlah pemohon pelayanan informasi publik Tahun 2022 berdasarkan pengelompokan dapat dilihat pada Gambar 5.



Gambar 5. Jumlah permohonan informasi publik berdasarkan kategori pengelompokan

## **2.6 Motto Dan Maklumat Layanan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) BPTP Bengkulu**

Visi pelayanan publik yang diselenggarakan oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Bengkulu adalah "Terwujud dan berfungsinya layanan publik yang aman, tepat dan bertanggung jawab".

Misi pelayanan publik adalah sebagai berikut:

1. Mendorong keterbukaan penyelenggaraan pelayanan di bidang pertanian
2. Membangun dan mengembangkan sistem pelayanan yang ramah pengguna melalui pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi

Moto pelayanan publik yang diselenggarakan oleh PPID BPTP Bengkulu adalah "Kepuasan Anda Kebanggaan Kami" dengan Maklumat Pelayanan sebagai berikut: "Dengan ini, kami menyatakan sanggup menyelenggarakan pelayanan sesuai standar pelayanan yang telah ditetapkan, dan apabila tidak menepati janji ini, kami siap menerima sanksi peraturan perundang-undangan yang berlaku".

## **2.7 Sekilas PPID BPTP Bengkulu**

Dalam melayani hak publik untuk mendapatkan informasi, BPTP Bengkulu menyediakan Counter layanan informasi publik. Counter layanan informasi publik menyediakan layanan dan dokumen-dokumen informasi publik dalam bentuk tercetak. Pemohon dapat mengajukan permohonan informasi publik terlebih dahulu di counter layanan informasi publik.

Informasi publik BPTP Balitbangtan Bengkulu selain bisa diperoleh dengan datang langsung, dapat diakses melalui portal PPID <http://bptpbengkulu.ppid.pertanian.go.id> dan website BPTP Bengkulu <http://bengkulu.litbang.pertanian.go.id>. Portal PPID merupakan sarana informasi publik secara online dan terpadu. Selain melayani permohonan informasi publik portal juga menyediakan informasi publik secara transparan dan akuntabel. Bisa berupa laporan kinerja, POK, Hasil lelang juga harus terbuka sifatnya, termasuk kegiatan pimpinan juga masuk dalam kategori informasi publik. Terkait permohonan informasi publik : melayani informasi yang terdaftar di portal PPID.

Dalam memberikan layanan informasi BPTP Bengkulu menetapkan waktu pemberian layanan informasi publik. Layanan ini dibuka sesuai dengan hari kerja,

yaitu hari Senin sampai dengan hari Jumat. Hari Senin sampai dengan hari Kamis, untuk pagi hari pukul 09.00 – 12.00 dan siang hari pada pukul 13.00 WIB – 15.00 WIB sedangkan hari Jumat dibuka pada pukul 09.00 WIB – 11.30 WIB dan siang hari pada pukul 13.00 WIB – 15.30 WIB.

Layanan ini dilakukan secara terbuka dan transparan, baik melalui media Online maupun On Visit. Adapun daftar informasi publik yang dapat diakses oleh masyarakat luas, antara lain: LAKIN, DIPA, Indek Kepuasan Masyarakat (IKM), Realisasi Anggaran, Laporan Tahunan Balai, Rencana Kinerja Tahunan serta Informasi Teknologi.

Dalam memberikan pelayanan jasa dan penyediaan produk, Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Bengkulu menerapkan Standar Pelayanan Publik (SPP) yang meliputi persyaratan administratif dan persyaratan teknis tentang tolok ukur layanan yang diberikan kepada pengguna. SPP wajib mempertimbangkan beberapa hal yaitu jenis pelayanan, bentuk pelayanan, waktu pelayanan, sumber daya manusia (SDM) pelaksana dan sarana pelayanan indicator pencapaian pelayanan.

BPTP Bengkulu berperan sebagai jembatan dalam pengembangan teknologi pertanian dari lembaga-lembaga penelitian komoditas nasional, perguruan tinggi, swasta, Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM), untuk dirakit dan direkayasa sesuai dengan kondisi wilayah Provinsi Bengkulu serta didiseminasikan ke para pengguna. Berdasarkan peran tersebut, BPTP Bengkulu bertugas melaksanakan pengkajian dan perakitan teknologi pertanian tepat guna spesifik lokasi.

SPP merupakan ukuran pelayanan dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi pada BPTP Bengkulu yang penerapannya tercermin dari indikator pencapaian layanan. Agar SPP dapat diterapkan dengan optimal, maka standar pelayanan disusun berdasarkan jenis pelayanan yang dapat diukur, dicapai, relevan, tepat waktu dan dapat diandalkan.

Standar Pelayanan Publik pada BPTP Bengkulu meliputi ruang lingkup pelayanan:

- a. Pelayanan Informasi, Konsultasi dan Rekomendasi Inovasi Teknologi
- b. Pertanian
- c. Pelayanan Penyaluran Benih UPBS
- d. Pelayanan Perpustakaan
- e. Pelayanan Magang/Pelatihan/PKL Siswa atau Mahasiswa
- f. Pelayanan Laboratorium (Pengujian, Pasca Panen, Proteksi dan diseminasi)
- g. Devisi Unggas
- h. Tarignov

## **2.8. Program dan Kegiatan PPID BPTP Bengkulu**

Semua Badan Publik/Lembaga baik sebagian atau seluruhnya yang menggunakan dana dari pemerintah wajib membentuk PPID sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada publik dan pejabat tersebut yang bertanggung jawab mengelola pelayanan informasi publik. Informasi publik misalnya dapat berupa informasi daerah mana saja dan penerima bantuan benih termasuk ranah informasi publik.

Daftar informasi publik ada 3 yaitu : 1) Berkala (ex: Pelaporan: LAKIN/LAKIP, 2) tersedia setiap saat, 3) Serta merta kaitannya dengan out break jika ada kasus seperti flu babi atau sejenisnya. Tugas PPID sebagai pembantu pelaksana: 1) Menyiapkan bahan penyediaan pelayanan informasi publik secara cepat, tepat dan sederhana lingkup unit kerja Eselon II di lingkungan Kementan; 2) Menyimpan dan mendokumentasikan, mengamankan bahan informasi secara tepat di lingkup Unit Kerja Eselon II di lingkungan Kementan; 3) Menyiapkan bahan saran/tanggapan atas permohonan keberatan dan/atau sengketa pelayanan informasi publik; 4) Menyiapkan bahan klasifikasi informasi, dan; 4) Menyusun laporan secara berkala kepada PPID Pelaksana Eselon I yang bersangkutan. UK/UPT dapat mengusulkan informasi yang sifatnya dikecualikan, karena pemahaman setiap instansi berbeda selanjutnya nanti akan dilakukan uji konsekuensi. Melalui pelaporan secara berkala memudahkan dalam monitoring pelaksanaan pengelolaan layanan Informasi Publik tiap PPID UK/UPT.

Pasal 7 UU KIP menuntut Badan Publik membangun dan mengembangkan sistem informasi dan dokumentasi untuk mengelola Informasi Publik secara baik dan efisien, sehingga layanan informasi dapat diakses dengan cepat, mudah dan murah. Di sisi lain, pasal 22 UU KIP memberikan batasan waktu 10 hari kerja dan dapat diperpanjang selama 7 hari kerja kepada Badan Publik melalui Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) untuk memberikan pemberitahuan tertulis kepada pemohon Informasi Publik.

Permohonan informasi publik bisa dilayani dalam waktu 10 hari. Jika dalam kurun waktu 10 hari dokumen belum lengkap bisa melakukan perpanjangan waktu selama 7 hari kedepan dengan cara memberitahukan pemohon. Jika dalam kurun waktu 17 hari belum dapat melayani informasi maka pemohon dapat mengajukan keberatan atas ketidakpuasan ke PPID kita dan harus ditanggapi maks 30 hari. Jika dalam kurun waktu 30 hari tidak dilayani/tidak puas maka pemohon bisa mengajukan gugatan sidang kepada Komisi Informasi Baik di Pusat maupun Daerah. Prinsipnya PPID Utama terbuka dan siap membantu UK/UPT pelaksana karena predikat yang diraih Kementan hasil dari kerja kita bersama.

Selain kewajiban melayani permohonan Informasi Publik, PPID juga diwajibkan untuk mengumumkan rekapitulasi layanan Informasi Publik dan melaporkannya kepada pimpinan Kementerian/Lembaga dan ditembuskan kepada Komisi Informasi Pusat paling lambat bulan ketiga setiap tahunnya. Pengelolaan layanan Informasi Publik yang dilakukan secara offline menyulitkan PPID dalam melakukan rekapitulasi layanan informasi publik, khususnya di Kementan yang memiliki 230 PPID, baik PPID Pelaksana Eselon I, PPID Pelaksana UPT dan PPID Pembantu Pelaksana.

### **Rapat Tim PPID dan Tim Medsos**

Rapat PPID ini dilaksanakan pada hari senin 24 Januari 2022 yang dihadiri oleh Sub Koordinator Kerjasama dan Pelayanan Pengkajian (KSPP), Koordinator Program, Tim PPID dan Tim Medsos. Agenda ini dilaksanakan di Aula Gading Cempaka dengan hasil sebagai berikut :

Agenda yang dibahas meliputi :

1. Rapat Tim PPID
2. Rapat Tim Medsos

Sub Koordinator Kerjasama dan Pelayanan Pengkajian (KSPP) :

- Untuk Youtube, terdapat beberapa video yang belum sempat diupload. Pada setiap video yang akan diupload harus membuat deskripsi singkat dari video tersebut.
- Untuk Podcast yang audio diupload menggunakan HP Web, sama seperti ketika akan mengupload video di Youtube, mengupload Podcast audio juga membutuhkan deskripsi singkat mengenai Podcast tersebut. PC yang ada di PPID bisa dipakai oleh Budi agar menjadi adminnya.
- Untuk info grafis dimohon bantuannya dari pak Agus.
- Untuk media sosial juga ada laporan setiap hari rabu dan jumat di grup Balai Besar. Nelli bisa dibantu oleh Levina. Vina juga bisa minta membantu untuk merekap data likes, comment dan jangkauan di Fanpage.
- Sebaiknya yang menyusun materi Podcast adalah dari tim Web.
- Dimohon bantuannya dari Irma untuk menyusun daftar narasumber dan host-nya yang akan tampil di Podcast.

Agus Darmadi, SP :

- Untuk Podcast audiovisual sebaiknya perlu di evaluasi. Kita dapat melihat dari pengunjungnya, jika dalam 24 jam belum mendekati 1.000 pengunjung maka

banyak yang perlu kita benahi. Raminya pengunjung menentukan ratingnya. Maka dari itu yang terlibat harus aktif mempromosikannya juga.

- Untuk Podcast video audio sebaiknya harus ada penanggung jawab produksinya.
- Durasi video Podcast yang diupload sebaiknya maksimal 10 menit.
- Ketika pembukaan Podcast, sebaiknya singkat saja tidak perlu Panjang, begitu juga dengan penutupnya.
- Sebaiknya ada yang bertugas untuk menyusun materi agar tidak terjadi pengulangan kalimat ketika rekaman.

Irma Calista, M.Agr., Sc :

- Terkait dengan berita, jika dalam 1 hari terdapat beberapa kegiatan sebaiknya kita membagi tugas untuk membuat beritanya.
- Untuk Podcast, saya setuju untuk diaktifkan Kembali, akan dibuat ulang list peneliti dan penyuluh yang ingin mengisi Podcast.
- Podcast sebaiknya dibuat satu bulan 2 kali agar efektif dan untuk Pak Agus agar dapat fokus mengedit videonya.

**Selma Noor Permadi, S.Pt., M.P :**

- Untuk tampilan pada Website masih yang lama, sebaiknya tampilannya bisa diperbaharui.

**Nelli, A.Md :**

- Untuk Instagram, terdapat fitur Reels dan Insta Story yang dapat digunakan untuk mengupdate kegiatan agar di akun Instagram lebih aktif.

Dokumentasi Kegiatan dapat dilihat pada Gambar 6.





Gambar 6. Rapat Tim PPID dan Tim Medsos di Aula Gading Cempaka

### Rapat Tim PPID

Rapat Tim PPID kedua dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 14 Juli 2022, yang dihadiri oleh Plh. Sub Koordinator Kerjasama dan Pelayanan Pengkajian (KSPP), Koordinator Program dan Tim PPID. Agenda ini dilaksanakan di Aula Gading Cempaka.

Hasil rapat tim PPID sebagai berikut:

Plh. Sub Koordinator Kerjasama dan Pelayanan Pengkajian (KSPP) :

- Setelah semua dokumen-dokumennya yang dibutuhkan terkumpul akan kita rapatkan kembali.

Koordinator Program :

- Pada tahun 2019, PPID kita berada pada peringkat 105. Pada tahun 2020 naik menjadi 10 besar dan pada tahun lalu PPID kita berada pada peringkat 10. Ini merupakan suatu prestasi yang membanggakan dari Unit Litbang Pertanian. Pada tahun 2021 lalu, hanya terdapat 2 BPTP yaitu BPTP Bengkulu dan BPTP Gorontalo. Untuk tahun ini kita juga telah mempunyai 2 aplikasi baru dan diharapkan dapat menunjang PPID. Diharapkan prestasi ini dapat kita pertahankan.
- Untuk Website, dalam beberapa bulan terakhir mengalami kendala. Dari hasil pertemuan beberapa minggu yang lalu, hanya beberapa website yang bisa dibuka. Untuk solusi terkait dengan website, akan menghubungi bapak Maulana karena pada bulan 9 biasanya PPID kita akan dinilai dan pada portal kita masih banyak yang belum diupload.
- Untuk permintaan informasi publik oleh masyarakat, terdapat dokumen yang bisa didownload dan ada juga yang hanya bisa dibaca.
- Dokumen-dokumen yang harus diupload yaitu dari bulan 7 Tahun 2021.
- Untuk Laporan keuangan yang harus disiapkan dari 10 tahun terakhir.

- Untuk laporan keuangan tahun 2021 harus diminta kepada Tim Keuangan untuk semester I dan semester II tahun 2021 karena untuk diupload ke portal serta menjawab soal di SAQ.
- Kita akan melakukan penandatanganan KIP bertepatan dengan kedatangan Plt Kepala Balai. Penandatanganan KIP ini akan ditandatangani oleh beberapa bidang di BPTP Bengkulu.
- Pembagian tugas :
  - a. Untuk mencatat penomoran SK 2021-2022 dan draft SK/peraturan balai : Levina dan Wika.
  - b. Untuk Peraturan perundang-undangan SK/SE/layanan dan notulen rapat : Levina dan Nelli.
  - c. Evidence informasi publik : Tina, Kak Irma, Budi dan Shendy.
  - d. MoU : Tina dan Mba Mega.
  - e. SK PPID dan Pelaksana UPT : Mba Mega
  - f. Daftar surat masuk : Levina dan Shendy, dari 2021 semester II sampai dengan sekarang.
  - g. Daftar informasi publik : Mba Mega dan Tina.
  - h. Laporan PPID bulanan dari sejak penilaian hingga sekarang : Tina.
  - i. Data statistik kepegawaian : Shendy dan Vina.
  - j. IKM 2021 : Bu Mega dan Lina Ivanti untuk dilanjutkan oleh Hertina Artanti.
  - k. Laporan akhir tahun 2021 : Kak Irma.
  - l. LAKIN 2021 : Kak Irma
  - m. Laporan keuangan/anggaran : Wika dan Nelli.
  - n. RKAL dan DIPA : Kak Irma
  - o. Agenda kegiatan balai April-Juli (Menghadiri panen raya, rapat, narasumber dsb) : Tina, Vina dan Mba Mega
  - p. SOP : Mba Mega
  - q. RENSTRA : Kak Irma
  - r. RKT : Kak Irma
  - s. Untuk website : Budi dan Tina
  - t. Penghargaan yang pernah diterima oleh Plt Kepala Balai : Mba Mega
  - u. LHKPN dan LHAASN : Shendy dan Wika
  - v. Menginput Buku Tamu Digital : Budi berkoordinasi dengan pak Engkos.
  - w. Laporan realisasi anggaran Semester II 2021 dan Semester I 2022 : Wika
  - x. Medsos, Instagram, Tiktok : Nelli, Wika dan Budi
  - y. Akun Twitter : Tina

- z. Pengadaan barang dan jasa yang diumumkan di Website: Mba Mega
- aa. Infografis terbaru terkait Covid, PMK (Penyakit Mulut dan Kuku) dan banjir : Budi
- bb. Pendokumentasian Informasi Publik : Budi dan Tina
- cc. Dokumentasi tamu mengisi Buku Tamu Digital dengan latar belakang PPID, dokumen-dokumen di KSPP, dan Lobby (Piala ditaruh di lobby depan) : Budi
- dd. Lampirkan fot bentuk penyimpanan : Wika, Nelli dan Tim KSPP
- ee. Foto CD, flashdisk dan harddisk : Budi

Dokumentasi Kegiatan dapat dilihat pada Gambar 7



Gambar 7. Suasana Rapat PPID di Aula Gading Cempaka

### **Rapat Tim PPID BPTP Bengkulu**

Rapat Tim PPID ketiga dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 31 Agustus 2023, yang dihadiri oleh Sub Koordinator Kerjasama dan Pelayanan Pengkajian (KSPP), Koordinator Program dan Tim PPID. Agenda ini dilaksanakan di Aula Gading Cempaka, membahas pembagian kerja dari tim PPID. Pembagian tugas tim PPID dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Pembagian tugas tim PPID

No	Indikator	Tugas	Nama
1a	1. nama jalan 2. nomor 3. kota/kab 4. provinsi 5. kode pos 6. no.tlp/fax 7. alamat email 8. alamat web	Merubah "tentang kami" menjadi pak Suharyanto sebagai plt	Budi
1b	Visi misi	✓	✓
1c	Tugas dan fungsi unit kerja	✓	✓
1d	Informasi terkait satuan kerja/Unit Pelayanan Teknis/Kebun Percobaan/Laboratorium/Unit Pelatihan dibawah koodinasinya	Menambahkan media sosial ig dan twitter Unit layanan belum muncul tampilannya	Budi
1e	Informasi terkait struktur organisasi? (struktur dari pimpinan tertinggi dan pejabat struktural Badan Publik).	Membuat strutur organisasi terbaru (paling bawah diganti kelompok penyuluh dan koordinator peneliti)	Bu Mega dan Budi
1f	Profil singkat pimpinan/pejabat struktural Badan Publik	Mengganti pak suharyanto dan bu mega (biodata dan prestasi)	Mega dan Tina
1g	Agenda kegiatan	Agenda kegiatan bulan September 2021 – Agustus 2022	Vina, Shendy, Tina
1h	LHKPN  LHKASN	LHKPN tahun 2021 (pak Gafar, pak Rustam, Pak Suharyanto, Bu Yayuk) LHKASN tahun 2021 seluruh pegawai	Nelli dan Wika
2a	Capaian Kinerja/ Laporan Tahunan Unit Kerja	Laporan tahunan balai tahun 2021	Irma dan Mega
2b	Rencana Kinerja Tahunan (RKT)	RKT tahun 2022	Irma dan Mega
2c	DIPA	Dipa tahun 2922	Irma
2d	Informasi Layanan Publik? (contoh : layanan laboratorium, perpustakaan digital, dll)	Mengubah foto dan info terbaru	Mega, Nelli, Budi
2e	LAKIP dan/ atau LAKIN	LAKIN tahun 2021	Irma
3a	RKA-KL	RKA-KL tahun 2022	Krma
3b	Laporan realisasi anggaran	Triwulan II 2021 dan triwulan I 2022	Mega dan Wika
3c	Laporan Keuangan	Lap keuangan tahun 2021	Wika
3d	Aset unit kerja	Daftar aset tahun 2021	Wika

		semester 1 dan 2 serta tahun 2022 semester 1	
4a	1. Laporan Keuangan 2. DIPA 3. Renstra 4. Rencana Kinerja Tahunana (RKT) 5. LAKIN/ LAKIP 6. Capaian Kinerja/ Laporan Tahunan 7. Laporan PPID Tahunan (5 tahun terakhir) 8. Laporan PPID_ Laporan Bulanan 9. SK PPID tahun berjalan		Wika dan Nelli Irma dan Mega       Tina   Mega
4b	1. Laporan Keuangan 2. DIPA 3. Renstra 4. RKT 5. LAKIP 6. Capaian Kinerja		Wika dan Nelli Irma dan Mega
4c	Tata cara/prosedur memperoleh informasi publik	✓	✓
4d	Media Sosial	Ig Twitter Youtube	Nelli Tina Budi
5	WBS	Cek punya website kementan terbaru	Budi
6	Pengadaan barang dan jasa	Menambahkan tahun 2022 tidak ada lelang	Budi
7a	Rancangan Peraturan/Keputusan/Kebijakan	SK balai awal tahun	Wika dan Vina
7b	Daftar Peraturan Perundang-undangan/Keputusan/Kebijakan		
8	Daftar informasi publik		Mega dan Tina
9a	Peringatan dini terhadap bencana (seperti : kekeringan, pandemi penyakit (Covid 19, dll))	Infographic terbaru (booster 3, pencegahan covid)	Budi dan Shendy
9b	Prosedur evakuasi keadaan darurat	Penanganan gempa dan banjir (bisa cari di bengkuluinfo, bmgk, basarnas)	Budi dan Vina
10	Notulen rapat	Notulen rapat ppid tahun 2022	Vina
11	Contoh dokumen perjanjian/kesepakatan : MoU, Surat Perjanjian Kerjasama, Perjanjian Lisensi, Perjanjian Penelitian dan SK	UPPRL, Grand design FE, LP anak, Kerjasama perbenihan Kopi & Padi, Kerjasama Kemitraan	Mega dan Tina

	Menteri	(total 6)	
12	Data Statistik keuangan atau kepegawaian		Shendy dan Vina
13	Surat menyurat	Surat masuk tahun 2021 dijadikan 1, tahun 2021 semester 2	Shendy
14	Renstra	✓	✓
15	SOP	SOP tahun 2022 (yang ada tidak perlu dihapus tinggal ditambah th 2022)	Mega dan Tina
16a	Manual	Membuat foto dan deskripsi terbaru Foto ulang banner alur permohonan didekat buku tamu digital	Mega dan Tina
16b	Digital	Cetak buku baru (tanya penyuluh dan pak agus)	
17	Meja layanan	Foto meja layanan dengan buku tamu digital beserta tamu	Budi
18	Aplikasi silayan	Ada 2 pemohon (menanggapi pemohon)	Tina
19	Laporan tahunan PPID	Bukti pengiriman dari agustus 2021- agustus 2022 (ss jadikan 1 pdf)	Tina
20	Portal PPID	Menambahkan info tentang PPID	Mega dan Budi
21	Aplikasi Layanan Informasi untuk Masyarakat	Masukkan info tentang aplikasi keuangan dan buku tamu digital	Budi dan Vina
22	Rapat PPID	Masukkan undangan, absensi, notulen, foto)	Vina

- Tanya pak Engkos cara merubah tanggal upload di website (sebelum agustus 2022)
- Bu Mega mengirim surat kepada PPID pusat menanyakan hasil evaluasi penilaian PPID bptp bengkulu tahun 2021 serta meminta penjelasan mengenai kekurangan nilai serta kelemahan melalui zoom
- Meminta pak Agus untuk mengupload video menanam 1000 pohon, kumpulan HUT RI, pemenang content creator, pak rahmat waktu ke kepahiang ke akun youtube bptp bengkulu
- Setelah semua bahan selesai di upload lalu di ss sebagai bukti.

Dokumentasi Kegiatan dapat dilihat pada Gambar 8.



Gambar 8. Suasana Rapat PPID di Aula Gading Cempaka

## Sosialisasi Hasil Pemerikatan Keterbukaan Informasi Publik Tahun 2022

Dilaksanakan pada hari Jum'at tanggal 30 September 2022 yang dihadiri oleh Bpk Plt. Kepala BPTP Bengkulu, Bpk. Wahyu Indarto, Bpk. Muchriel Azwar, Kasubbag Tata Usaha, Sub Koordinator Kerjasama dan Pelayanan Pengkajian (KSPP), Koordinator Program dan Tim PPID.

### Arahan Plt. Kepala BPTP Bengkulu

PPID menjadi leader Informasi berdiskusi untuk memaparkan sebagai sarana untuk proses pembelajaran sekaligus untuk membangun PPID BPTP Bengkulu yang lebih baik kedepannya.

### Wahyu Indiarito

UU Keterbukaan Informasi Publik ada 2 aspek :

1. Penemuan Masyarakat untuk dapat mengakses, menginformasikan agar bisa masyarakat punya peluang mengoreksi dan memberikan masukan.
2. Kewajiban untuk mengumumkan kegiatan yang ada dalam bentuk pelayanan kepada masyarakat

Pedoman sebagai dasar memberikan pelayanan :

- a. Informasi publik terbuka wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan harus di up date 6 bulan sekali
- b. Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta
- c. Informasi yang wajib tersedia setiap saat, sebagian UKPD sering terjadi kendala dalam penyediaan barang dan jasa. Pada tahun 2021 semua dokumen pengadaan barang dan jasa yang sudah dilakukan termasuk informasi terbuka, sehingga dokumen tidak ada yang rahasia.
- d. Informasi yang dikecualikan, Informasi yang rahasia bisa tidak disampaikan kemasyarakat dengan mengajukan uji kosekuensi terlebih dahulu

Tugas PPID : Menyimpan, Mendokumentasikan, menyediakan dan memberi pelayanan informasi kepada public

## **Muchriel Azwar**

### **SAQ**

- Poin 2.b, Folder RKT 2021 berisi laporan realisasi tetapi evidence RKT 2021
- Poin 4.b, no 2 Informasi mengenai Akses Informasi Publik pada - DIPA 2019 tidak tersedia di dokumen
- Poin 4.d, no.6 Apakah Unit Kerja Saudara mengumumkan informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa? (lampirkan bukti dukung screenshot halaman web) bisa diumumkan di laman muka website dengan aplikasi LPSE
- Poin 8, Daftar Informasi Publik (DIP) tidak lengkap tidak ditanda tangan pimpinan
- Poin 15, Standar Operasional Prosedur hanya berupa rekapan
- Poin 16.a, Manual (Lampirkan foto bentuk penyimpanan, folder, box file, dll) (lampirkan bukti dukung)tidak ada foto terlihat file dokumen
- Poin 16.b, Digital (Lampirkan foto penyimpanan, seperti: cd, flasdisk, dll) (lampirkan bukti dukung)Flashdisk tidak terlihat isi filenya
- Poin 18. Aplikasi Silayan, Evidence tidak sesuai, seharusnya sesuai dengan halaman dashboard petugas dan pejabat silayan serta surat permohonan perubahan username dan password
- Poin 21, tidak emiliki Aplikasi Layanan Informasi untuk Masyarakat, Aplikasi dapat berupa portal/website aplikasi yang telah terdaftar di google Play store atau IOS App store
- Catatan : Cara menjawab pertanyaan bisa dilihat di evidence PPID SAQ 2022

## **Irma Calista**

1. No 6 tentang pengadaan barang dan jasa BPTP Bengkulu tahun 2021 dan 2022 tidak memakai kontrak atau pembelian langsung

Jawab : Beri penjelasan pada evidence bahwa tidak ada pengadaan barang dan jasa dari tahun 2021 dan 2022 dengan dilampirkan surat keterangan dari kepala Balai.

2. No 21. Aplikasi yang harus diterima masyarakat, bersinggung langsung dengan masyarakat

Jawab : Aplikasi kinerja yang wajib harus ada di BPTP Bengkulu karena harus bisa diakses oleh masyarakat.

## **WEB**

Poin B No. 1. Ketersediaan informasi alamat lengkap UK/UPT di halaman muka, halaman harus membuka menu/fiksur profil selanjutnya pilih tentang kami baru ditemukan alamat kantor

Catatan :

- Setiap Pertanyaan dikasih panduan untuk mengetahui jawaban

Poin C No. 2. Fasilitas Media twitter tidak aktif

Poin III.b, tidak ada fitur 2 bahasa

Poin III.c, no 1 Tidak ada Link ke web Kementan

Poin III.C, no 2 Eksternal Link tidak ada

Poin IV.a, Tidak tersedianya aplikasi lapor pada Web (Contoh bisa dilihat di web kementan)

## **Tambahan Plt. Ka. Balai :**

- ✓ Pertemuan ini adalah langkah strategi untuk lebih baik, masukan yang sangat penting untuk kemajuan PPID BPTP Bengkulu kedepannya
- ✓ Sistem kondisian yang data belum lengkap bisa disiapkan inovasi terbaru, sistem input data-data yang ada agar mudah diakses dalam pengisian datanya.

## **Arahan Kasubbag Tata Usaha :**

- ✓ Beliau juga mengucapkan terimakasih kepada Bpk. Plt. Ka Balai, Bpk. Wahyu Indarto dan Bpk Muchriel Azwar atas arahan, saran yang diberikan kepada PPID BPTP Bengkulu, semoga kegiatan ini dapat meningkatkan PPID BPTP Bengkulu lebih baik lagi kedepannya dengan kerjasama TIM yang solid dengan kreativitas yang dimiliki.

Dokumentasi Kegiatan dapat dilihat pada Gambar 9



Gambar 9. Sosialisasi Pemerikatan keterbukan informasi publik di Aula Gading Cempaka

### **3. Sosialisasi monitoring dan evaluasi pemeringkatan keterbukaan informasi publik lingkup kementerian pertanian tahun 2022**

Sosialisasi ini dilaksanakan secara zoom pada tanggal 10 Oktober 2022, Pukul 14.00 WIB, bertempat di ruang AOR BPTP Bengkulu.

Materi Sosialisasi :

#### **Tujuan monev KIP :**

- a. Memantau kualitas KIP UK/UPT yang telah dilaksanakan selama kurun waktu 1 tahun terakhir.
- b. Memberikan umpan balik dan solusi pemecahan atas permasalahan yang timbul dalam pelaksanaan KIP UK/UPT.
- c. Mengidentifikasi dan menginventarisasi permasalahan yang timbul dalam pelaksanaan KIP UK/UPT.
- d. Mengetahui konsistensi UK/UPT dalam memberikan layanan publik.

#### **Jumlah peserta PPID :**

- a. 9 PPID pelaksana eselon 1
- b. 4 PPID pelaksana eselon II
- c. 120 PPID pelaksana UPT

#### **Kriteria penilaian :**

- a. Penilaian mandiri saq melalui aplikasi e-monev (<https://monev-ppid.pertanian.go.id>)
- b. KIP melalui website

KIP melalui website didasarkan pada penyajian website sesuai kebijakan internal kementan, user experience, taata kelola situs web, informasi lainnya yang diatur dalam perundangan, serta inovasi aplikasi.

Penilaian website meliputi :

1. Identitas situs web
2. Kemudahan penelusuran informasi
3. Informasi badan publik
4. Fasilitas media sosial yang aktif
5. Ketersediaan informasi dan data
6. Waktu respon terhadap permintaan informasi di situs web
7. Link situs web

Website yang akan dilakukan penilaian harus memenuhi syarat berikut :

1. Website dalam kondidi aktif/bisa diakses
2. Menggunakan domain sesuai sop (pertanian.go.id)

- c. Optimalisasi penggunaan portal ppid
- d. Komitmen pimpinan UK/UPT dan ppid
- e. Visitasi dan wawancara

Saq pertanyaan dalam kuesioner meliputi klasiikasi infor publik, akses infor oublim pada portal ppid serta pengelolaan layanan informasi publik di masing uk/upt. Presentasi bobot nilai kategori dapat dilihat pada Tabel 2.

Tabel 2. Presentasi bobot nilai kategori :

<b>Pembobotan</b>			
Kuesioner penilaian saq	70 %	60 %	
Verifikasi website	30 %		
<b>Penilaian Komitmen PPID</b>			
Laporan tahunan PPID	30 %	40 %	100 %
Laporan bulanan PPID	20 %		
Kehadiran dalam kegiatan PPID utama	20 %		
Penandatanganan komitmen PPID	30 %		

#### **Kategori berdasarkan penilaian monev PPID UK/UPT**

Penetapan kategori UK/UPT berdasarkan akumulasi nilai saq, penilaian website dan komitmen PPIDm dengan ketentuan :

- a. Informatif nilai 90 sd 100
- b. Menuju informatif nilai 80 sd 69.99
- c. Cukup informatif nilai 60 sd 79.99
- d. Kurang informatif nilai 40 sd 59.99
- e. Tidak informatif nilai kurang 39.99

#### **Penilaian pemeringkatan KIP :**

Pemeringkatan dilakukan bagi UK/UPT yang mendapatkan kategori informatif (nilai akhir 90-100), kategori informati akan mengikuti penilaian visitasi dan wawancara untuk menentukan peringkat, dengan bobot penilaian :

- a. Visitasi 40 %
  1. Konfirmasi dokumen yang wajib diumumkan dan wajib disediakan.
  2. Pengecekan sarana dan prasarana yang mendukung pelayanan publik dan informasi publik.

Visitasi akan dilaksanakan oleh tim independen. Visitasi akan dibuat jadwal, untuk yg tidak bisa mengikuti jadwal akan mengikuti daring.

b. Wawancara 60 %

Wawancara dengan pimpinan UK/UPT dan tim pengelola PPID. Wawancara yang dilakukan oleh pimpinan dan perwakilan nilai akan berbeda.

**Jadwal tahap penilaian monev KIP**

a. Registrasi online (10 – 12 Oktober 2022)

Registrasi pada aplikasi emonev, apabila akun e-monev tidak ada perubahan sudah bisa melakukan registrasi, tapi jika ada pergantian sdm atau lupa diberikan kesempatan dalam 3 hari melakukan perubahan password dan nama responden dengan melakukan konfirmasi melalui google form (<https://bit.ly/FormPenggantiUsernameDanPassword>).

b. Pengisian saq online (10-31 Oktober 2022)

Pengisian dilakukan setelah tanggal 12 Oktober 2022, karena aplikasi masih di sempurnakan. Disarankan untuk mempersiapkan dokumen terlebih dahulu.

c. Penilaian tahap awal (1-8 November 2022)

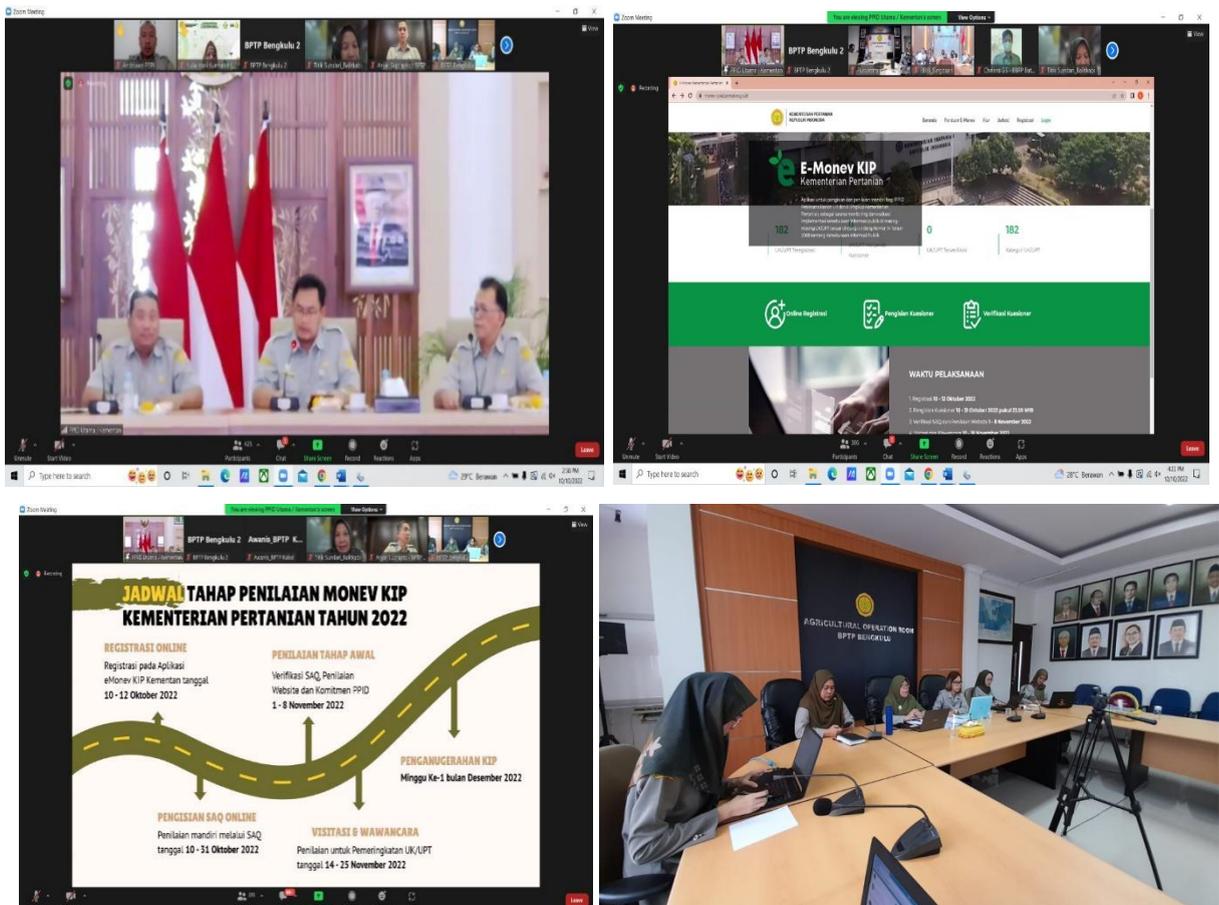
d. Visitasi dan wawancara (14-25 November 2022)

e. Penganugerahan KIP (minggu ke-1 bulan Desember 2022)

- Pada saat penilaian terjadi pergantian struktur dapat melakukan penandatanganan komitmen yang baru. (Penandatanganan komitmen sesuai dengan struktur terkahir).
- Portal ppid untuk menyimpan evidence, pada saat upload di portal jangan lupa memberi centang di "download" supaya bisa dibuka untuk dilakukan penilaian. Website yang belum aktif dapat menghubungi pusdatin, kendala bisa disebabkan karena sistem harus di upgrade (sdm yang tidak ada, perlu biaya). Dikhususkan bagi UK/UPT untuk harus sudah pulih website nya, bagi yang belum pulih website nya dinilai 0.
- Sebelum mengisi saq dipahami pertanyaannya, perlu dilakukan pertemuan internal oleh eselon 1 untuk memahami saq.
- Masing" indikator paada form saq memiliki bobot nilai yang berbeda sesuai dengan tingkat kesulitan dalam mengumpulkan informasi tersebut.
- Apabila kantor tidak memiliki nomor telepon dan sebagainya maka disampaikan di saq.
- Membuat 1 lembar panduan terkait jawaban pertanyaan yang digunakan untuk panduan para juri. Diberikan panduan sejelas-jelasnya. Bisa dengan di screeshoot kemudian dibawahnya diberi kolom keterangan. Akan diberikan contoh milik ppid utama saat memberi jawaban ke kip.

- Saq nomor 4 harus menginput dokumen ke portal ppid, semua dokumen terkait kinerja harus diupload ke portal ppid.
- Saq rekapan lhkasn berisi jumlah pegawai yg sudah melaporkan
- Saq data kepegawaian yang sudah diolah bisa bentuk infografis, misal data pegawai berdasarkan pendidikan dll.
- Apabila tidak melaksanakan kegiatan sehingga tidak ada evidence dokumen, tetap dijawab ya dengan membuat surat keterangan dari pimpinan.
- Pada saat pengisian sebaiknya tidak dilakukan oleh satu orang, untuk pengecekan ulang sebelum submit.
- App tim money didukung oleh kip dan pihak ke-3, semoga tiap tahun dilakukan penyempurnaan agar penggunaan lebih mudah dan tidak ada kendala.
- Tahun lalu, ada 2 uk/upt ada yang tidak kirim saq balai pengujian mutu produk dan balai besar proteksi perbenihan dan perkebunan tanaman surabaya.
- Selesai pemeringkatan dapat melihat hasil evidence yang kurang tepat dan langsung bisa evaluasi di e-monev.

Dokumentasi Kegiatan dapat dilihat pada Gambar 10.



Gambar 10. Sosialisasi evaluasi pemerikatan keterbukan informasi publik di Aula Gading Cempaka

## Komitmen Keterbukaan Informasi Publik

Komitmen dan keseriusan BPTP Bengkulu dalam menyelenggarakan Keterbukaan Informasi Publik (KIP) salah satunya ditunjukkan dengan penandatanganan dokumen Komitmen Bersama KIP lingkup BPTP Bengkulu, yang telah dilaksanakan pada tanggal 20 Januari 2022 untuk periode Plt Kepala Balai BPTP Bengkulu (Dr. Ir. Abd. Gaffar, M.Si), pada tanggal 24 Februari 2022 untuk periode Plt. Kepala Balai (Dr. Rustam, SP, M.Si), pada tanggal 20 Juli 2022 untuk periode Plt. Kepala Balai (Dr. Suharyanto, SP, MP), dan pada tanggal 6 Oktober 2022 untuk periode Plt Kepala Balai (Dr. Drs. Jekvi Hendra, M,Si).

Dokumen Komitmen Bersama ditandatangani oleh Kepala Balai, Kasubbag Tata Usaha, Subkoordinator KSP, Koordinator Program dan evaluasi serta Ketua Kelompok Peneliti dan Kelompok Penyuluh, Koordinator urusan Keuangan dan Koordinator urusan Kepegawaian. Melalui adanya komitmen bersama ini, diharapkan layanan publik lingkup BPTP Bengkulu dapat berkembang menjadi lebih baik dan tetap semangat menghirilkan inovasi teknologi pertanian guna mendukung pertanian Indonesia yang maju, mandiri dan modern. Penandatanganan Komitmen Keterbukaan Informasi Publik Tahun 2022 dapat dilihat pada Gambar 11. Komitmen Bersama KIP PPID BPTP Bengkulu disajikan pada Lampiran.

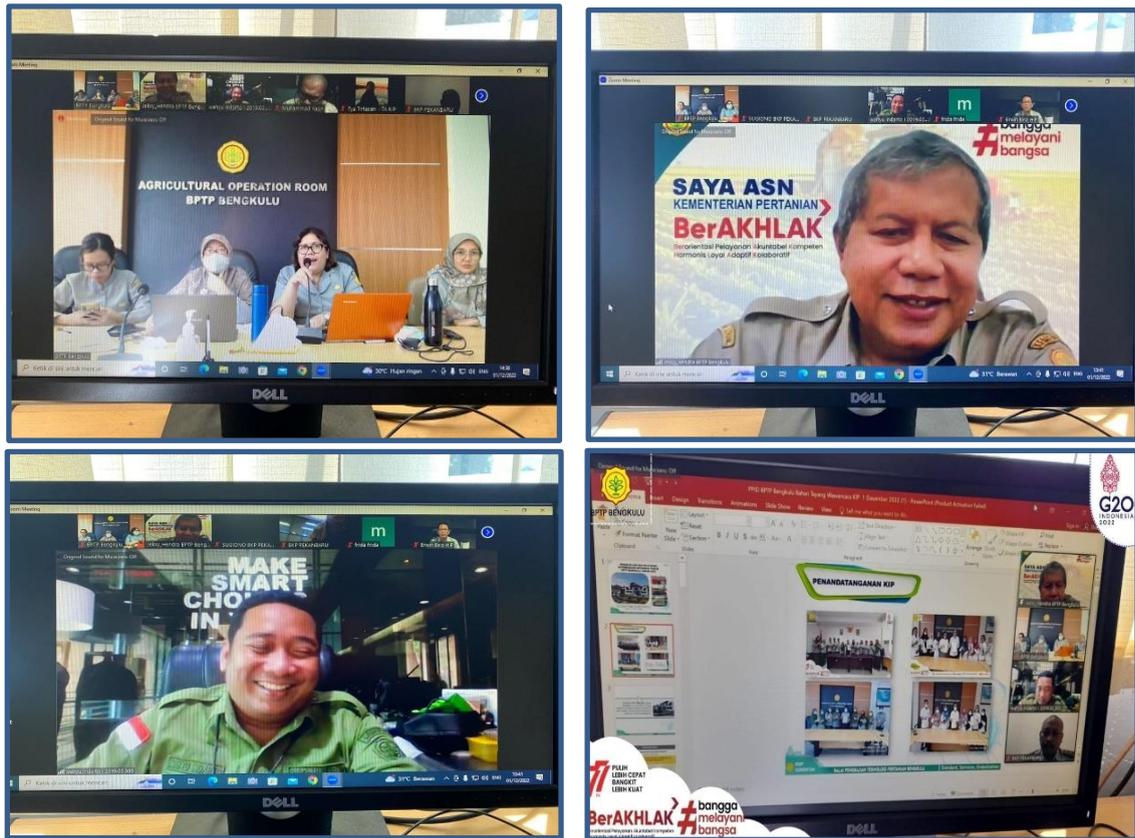


Gambar 11. Penandatanganan Komitmen Keterbukaan Informasi Publik Tahun 2022

## **Wawancara pemeringkatan KIP lingkup Kementerian Pertanian Tahun 2022**

Wawancara pemeringkatan KIP Lingkup Kementan Tahun 2022 dihadiri oleh Plt Kepala Balai (Dr. Drs. Jekvy Hendra, M.Si), Subkoordinator kerjasama dan pelayanan pengkajian (KSPP) (Nurmegawati, SP, M.Si), Koordinator Program (Irma Calista, S.T., M.Agr.Sc) dan Tim PPID. Tim Juri pada wawancara tersebut terdiri dari Tya Tirtasari, M.Si (Tenaga ahli komisi informasi pusat), Desiana Samosir, Pengamat Keterbukaan Informasi Publik dr LSM FoINI dan M. Yasin, dari Akademisi sebagai Dosen Fakultas Ilmu Administrasi UI. Wawancara ini dilakukan bersama dengan 2 UPT yakni Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Bengkulu dan Stasiun Karantina Pertanian Kelas I Pekanbaru. Sesi wawancara ini dihadiri juga oleh Biro Humas Informasi Publik Kementan Wahyu Indarto, S.Sos.

Pemaparan dari Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Bengkulu disampaikan oleh Plt Kepala BPTP Bengkulu, Dr. Drs. Jekvy Hendra, M.Si. Dalam wawancara ini Plt. Kepala BPTP Bengkulu, Dr. Drs. Jekvy Hendra, M.Si mengawali dengan penyampaian paparan materi mengenai pengelolaan dan pelayanan keterbukaan informasi publik BPTP Bengkulu tahun 2022 meliputi komitmen Bersama KIP, Tugas dan Fungsi BSIP, Visi Misi BPTP Bengkulu, Kondisi dan Kompetensi SDM, Layanan BPTP Bengkulu, Laboratorium Yang Ada Di BPTP Bengkulu, Taman Agroinovasi, UPBS, Unit Pengembangan Unggas, Perpustakaan, Media Sosial Sebagai Media Diseminasi, Treasure Award TA 2022, Mitra Kerjasama BPTP Bengkulu, Penghargaan Keterbukaan Informasi Publik Lingkup Kementan Kategori Eselon III. Tim penilai pun memberikan tanggapan dan pertanyaan terhadap presentasi yang telah dilakukan oleh Kepala BPTP Bengkulu. Sesi wawancara pemeringkatan KIP lingkup KEMANTAN tahun 2022 dapat dilihat pada Gambar 12.



Gambar 12. Wawancara pemeringkatan KIP lingkup KEMANTAN tahun 2022

### **Penganugerahan Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik (KIP) Tahun 2022 Lingkup Kementerian Pertanian**

Setiap Badan Publik berkewajiban melaksanakan Keterbukaan Informasi Publik (UU No. 14 Tahun 2008). Untuk itu, PPID Utama Kementerian Pertanian terus mendorong para UK/UPT di lingkup Kementan untuk meningkatkan kinerja KIP melalui unit PPID di lingkup kerja masing- masing. Salah satu upaya rutin yang dilakukan PPID Utama Kementan dengan menggelar Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik untuk seluruh PPID UK/UPT di lingkup Kementan, pada tanggal 1 Desember 2022. Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik (KIP) adalah cara untuk menstandarkan pelayanan publik di 174 UK/UPT Lingkup Kemeterian Pertanian di seluruh Indonesia. Pemeringkatan KIP adalah bentuk apresiasi.

Pada tahun 2022, BPTP Bengkulu kembali meraih penghargaan sebagai Unit Pelaksana Teknis Kategori Informatif peringkat ke-6 Kategori Eselon III Lingkup Kementerian Pertanian yang diserahkan pada acara Anugerah Keterbukaan Informasi Publik 2022 setelah selama dua tahun berturut-turut (2020-2021) berada pada posisi ke-10. Penghargaan kategori informatif diterima langsung oleh Pit. Kepala Balai BPTP Bengkulu (Dr. Drs.Jekvi Hendra, M.Si). Pentingnya transparansi dan penderasan informasi publik dengan baik merupakan bagian dari keterbukaan informasi publik.

Dalam acara ini Menteri Pertanian (Prof. Dr. Syahrul Yasin Limpo, S.H., M.Si., M.H) mengatakan bahwa Indonesia merupakan negara ke-4 terbesar di dunia dengan kebutuhan pangan yang sangat tinggi. Indonesia juga ditakdirkan sebagai negara agraris untuk menjawab tantangan akan kebutuhan pangan negara ini. Kementerian Pertanian ditakdirkan untuk berperan besar dalam hal ini dan

Kementan mendapatkan apresiasi yang tinggi. Pertumbuhan ekonomi Indonesia mencapai 5.7 disebabkan oleh sektor pertanian yang terus bertumbuh dan sektor pertanian dapat mendorong sektor lain seperti sektor perdagangan yang menyebabkan perekonomian di Indonesia bertumbuh. Dokumentasi kegiatan dapat dilihat pada Gambar 13 dan 14.



Gambar 13. Penganugerahan Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik (KIP) Tahun 2022 Lingkup Kementerian Pertanian, tanggal 15 Desember 2022



Gambar 14. Piagam Penghargaan PPID BPTP Bengkulu Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik Lingkup Kementerian Pertanian Tahun 2020 (kiri), Tahun 2021 (kanan) dan Tahun 2022 (bawah)

## 2.9 Sumber Daya Manusia dan Anggaran PPID

Pelaksanaan pelayanan informasi publik secara langsung kepada pemohon/pengguna baik dilaksanakan oleh petugas khusus layanan informasi pada counter layanan informasi sedangkan untuk layanan melalui media Online ditugaskan kepada operator sistem informasi pelayanan. Penugasan ini diberikan sesuai dengan kompetensi masing-masing terkait dengan pengelolaan informasi dan dokumentasi yang ditetapkan oleh SK Balai No. B-1109.6/Kpts/KP.340/H.12.4/06/2022 yang dapat dilihat pada Tabel 3.

Tabel 3. Pejabat pengelola informasi dan dokumentasi (PPID) BPTP Bengkulu Tahun 2022

N o	Nama	Status dalam tugas
1	Nurmegawati, SP, M.Si	Pejabat Pengelola dan Informasi dan Dokumentasi
2	Irma Calista, ST, M.Agr.Sc	Fungsional PMHP/Pelaksana pengelola dan Pelayanan informasi
3	Hertina Artanti, SP	Pelaksana pengelola dan Pelayanan informasi
4	Mutia Yuwika, SE	Pelaksana pengelola dan Pelayanan informasi
5	Nelli, A.Md	Pelaksana pengelola dan Pelayanan informasi

6	Shendy Su'ma K.Sari, A.Md. MRA	Pengelola Dokumentasi/Arsip
7	Budi Haryanto	Anggota Kesekretariatan
8	Levina Fathimah, S.Pd	Anggota Kesekretariatan

## 2.10 Sarana dan Prasarana Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik

Sarana dan Prasarana PPID BPTP Bengkulu dapat dilihat Gambar 15.



Gambar 15. Sarana dan Prasarana PPID BPTP Bengkulu

### **III. PENUTUP**

Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) BPTP Bengkulu Tahun 2022 telah berjalan dengan baik. Layanan informasi telah mengeluarkan informasi kepada 417 permohonan informasi publik yang datang langsung ke BPTP Bengkulu. Pemohon besar berasal dari berbagai kalangan yaitu, Penyuluh, Mahasiswa, Petani, Pegawai/Karyawan, Dosen dan guru SMK Pertanian.

Informasi secara lengkap umum telah diunggah melalui Portal PPID dan Website BPTP Bengkulu meliputi LAKIN, DIPA, Indek Kepuasan Masyarakat (IKM), Realisasi Anggaran, Laporan Tahunan, Rencana Kinerja Tahunan serta Info Teknologi. BPTP Balitbangtan Bengkulu memperoleh Peringkat VI pada Penganugerahan Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik (KIP) Tahun 2022 kategori Eselon III Lingkup Kementerian Pertanian.

Kedepannya, BPTP Bengkulu mengoptimalkan peran media Online (Website dan Media Sosial) dalam menginformasikan prosedur permohonan informasi kepada publik. Ini diharapkan, agar pemohon informasi merasa lebih mudah melakukan permohonan informasi via Email.

## Lampiran



KEMENTERIAN PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN  
BALAI PENGAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN BENGKULU

Jl. Irian Km. 6,5 Bengkulu 38119  
Telepon: (0736) 23030, Faximile: (0736) 345568  
E-mail: bptp\_bengkulu@yahoo.com, Website: www.bengkulu.litbang.pertanian.go.id



**KOMITMEN BERSAMA  
PELAKSANAAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK  
DI LINGKUNGAN BALAI PENGAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN BENGKULU**

Kami, Plt Kepala Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Bengkulu dalam hal ini selaku Penanggung Jawab Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana BPTP Bengkulu beserta seluruh Aparatur Sipil Negara di Lingkungan BPTP Bengkulu, dengan ini menyatakan Komitmen Bersama :

Mendukung penuh pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik di Lingkungan BPTP Bengkulu melalui penyediaan anggaran, sarana dan prasarana pendukung, SDM yang kompeten serta pengelolaan dan pelayanan informasi publik yang cepat, mudah dan transparan sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Bengkulu, 20 Januari 2022

Plt. Kepala BPTP Bengkulu  
Penanggung Jawab PPID Pelaksana



Dr. Ir. Abd Gaffar, M.Si

- |   |  |
|---|--|
| 1. Dr. Shannora Yuliasari, S.TP, MP     | SubKoordinator KSPP/PPID Pelaksana               |
| 2. Yayuk Utami, S.E                     | Kasubbag Tata Usaha                              |
| 3. Irma Calista, S.T., M.Agr.Sc         | Koordinator Program                              |
| 4. Ir. Sri Suryani M.Rambe, M.Agr       | Ketua Kelompok Penyuluh                          |
| 5. Wilda Mikasari, S.TP, M.Si           | Ketua Kelompok Peneliti Pascapanen Pertanian     |
| 6. Wahyuni Amelia Wulandari, S.Pt, M.Si | Ketua Kelompok Peneliti Budidaya Pertanian       |
| 7. Dr. Andi Ishak, M.Si                 | Ketua Kelompok Peneliti Sosial Ekonomi Pertanian |
| 8. Nurmegawati, S.P, M.Si               | Ketua Kelompok Peneliti Sumberdaya Pertanian     |
| 9. Waluyo, S.Kom                        | Koordinator Urusan Kepegawaian                   |
| 10. Bastian, S.E                        | Koordinator Urusan Keuangan                      |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.



KEMENTERIAN PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN  
BALAI PENKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN BENGKULU

Jl. Irian Km. 6,5 Bengkulu 38119  
Telepon: (0736) 23030, Faximile: (0736) 345568  
E-mail: bptp\_bengkulu@yahoo.com, Website: www.bengkulu.litbang.pertanian.go.id



**KOMITMEN BERSAMA  
PELAKSANAAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK  
DI LINGKUNGAN BALAI PENKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN BENGKULU**

Kami, Kepala Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Bengkulu dalam hal ini selaku Penanggung Jawab Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana BPTP Bengkulu beserta seluruh Aparatur Sipil Negara di Lingkungan BPTP Bengkulu, dengan ini menyatakan Komitmen Bersama:

Mendukung penuh pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik di Lingkungan BPTP Bengkulu melalui penyediaan anggaran, sarana dan prasarana pendukung, SDM yang kompeten serta pengelolaan dan pelayanan informasi publik yang cepat, mudah dan transparan sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Bengkulu, 24 Februari 2022

Plt. Kepala BPTP Bengkulu  
Penanggung Jawab PPID Pelaksana

  
Dr. Rustam, SP., M.Si

- |   |  |
|---|--|
| 1. Dr. Shannora Yuliasari, S.TP, MP     | SubKordinator KSP/PPID Pelaksana                 |
| 2. Yayuk Utami, S.E                     | Kasubbag Tata Usaha                              |
| 3. Irma Calista, S.T., M.Agr.Sc         | Koordinator Program                              |
| 4. Ir. Sri Suryani M.Rambe, M.Agr       | Ketua Kelompok Penyuluh                          |
| 5. Wilda Mikasari, S.TP, M.Si           | Ketua Kelompok Peneliti Pascapanen Pertanian     |
| 6. Wahyuni Amelia Wulandari, S.Pt, M.Si | Ketua Kelompok Peneliti Budidaya Pertanian       |
| 7. Dr. Andi Ishak, M.Si                 | Ketua Kelompok Peneliti Sosial Ekonomi Pertanian |
| 8. Nurmegawati, S.P, M.Si               | Ketua Kelompok Peneliti Sumberdaya Pertanian     |
| 9. Waluyo, S.Kom                        | Koordinator Urusan Kepegawaian                   |
| 10. Bastian, S.E                        | Koordinator Urusan Keuangan                      |

- |   |  |
|---|--|
| 1.         |  |
| 2.         |  |
| 3. "Amas"  |  |
| 4.         |  |
| 5.         |  |
| 6.         |  |
| 7.         |  |
| 8.         |  |
| 9.         |  |
| 10.        |  |



KEMENTERIAN PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN  
BALAI PENGAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN BENGKULU

Jl. Irian Km. 6,5 Bengkulu 38119  
Telepon: (0736) 23030, Faksimile: (0736) 345568  
E-mail: bptp\_bengkulu@yahoo.com, Website: www.bengkulu.litbang.pertanian.go.id



**KOMITMEN BERSAMA  
PELAKSANAAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK  
DI LINGKUNGAN BALAI PENGAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN BENGKULU**

Kami, Kepala Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Bengkulu dalam hal ini selaku Penanggung Jawab Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana BPTP Bengkulu beserta seluruh Aparatur Sipil Negara di Lingkungan BPTP Bengkulu, dengan ini menyatakan Komitmen Bersama :

Mendukung penuh pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik di Lingkungan BPTP Bengkulu melalui penyediaan anggaran, sarana dan prasarana pendukung, SDM yang kompeten serta pengelolaan dan pelayanan informasi publik yang cepat, mudah dan transparan sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Bengkulu, 20 Juli 2022

Pil. Kepala BPTP Bengkulu  
Penanggung Jawab PPID Pelaksana

Dr. Suharyanto, S.P., M.P.

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. Yayuk Utami, S.E               | Kasubbag Tata Usaha                       |
| 2. Nurmegawati, S.P, M.Si         | Plh. SubKoordinator<br>KSP/PPID Pelaksana |
| 3. Ima Calista, S.T., M.Agr.Sc    | Koordinator Program dan<br>Evaluasi       |
| 4. Ir. Sri Suryani M.Rambe, M.Agr | Ketua Kelompok Penyuluh                   |
| 5. Wilda Mikasari, S.TP, M.Si     | Peneliti                                  |
| 6. Waluyo, S.Kom                  | Koordinator Urusan<br>Kepegawaian         |
| 7. Bastian, S.E                   | Pengadministrasian Keuangan<br>/PPK       |

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.



KEMENTERIAN PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN  
BALAI PENGAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN BENGKULU

Jl. Irian Km. 6,5 Bengkulu 38119  
Telepon: (0736) 23030, Faximile: (0736) 345568  
E-mail: bptp\_bengkulu@yahoo.com, Website: www.bengkulu.litbang.pertanian.go.id



**KOMITMEN BERSAMA  
PELAKSANAAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK  
DI LINGKUNGAN BALAI PENGAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN BENGKULU**

Kami, Kepala Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Bengkulu dalam hal ini selaku Penanggung Jawab Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana BPTP Bengkulu beserta seluruh Aparatur Sipil Negara di Lingkungan BPTP Bengkulu, dengan ini menyatakan Komitmen Bersama :

Mendukung penuh pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik di Lingkungan BPTP Bengkulu melalui penyediaan anggaran, sarana dan prasarana pendukung, SDM yang kompeten serta pengelolaan dan pelayanan informasi publik yang cepat, mudah dan transparan sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Bengkulu, 6 Oktober 2022

Plt. Kepala BPTP Bengkulu  
Penanggung Jawab PPID Pelaksana



Dr. Drs. Jetay Hendra, M. Si.

- |                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Yayuk Utami, S.E               | Kasubbag Tata Usaha               |
| 2. Nurmegawati, S.P, M.Si         | SubKoordinator KSP/PPID Pelaksana |
| 3. Irma Calista, S.T., M.Agr.Sc   | Koordinator Program dan Evaluasi  |
| 4. Ir. Sri Suryani M.Rambe, M.Agr | Ketua Kelompok Penyuluh           |
| 5. Dr. Hamdan, SP, M.Si           | Pengawas Mutu Hasil Pertanian     |
| 6. Monita Puspitasari, SP, MP     | Pengawas Benih Tanaman            |
| 7. Waluyo, S.Kom                  | Koordinator Urusan Kepegawaian    |
| 8. Bastian, S.E                   | Pengadministrasian Keuangan /PPK  |

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
-

2.

